

SPITAL DR. C. T. SPARCHEZ ZARNESTI
Str. Policlinicii nr.12
Tel/Fax- 0268220309- 0268220308
e-mail runos@spitalcts.ro
Compartiment RUNOS

FISA POSTULUI

DENUMIREA POSTULUI: ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL COD COR 222101

COMPARTIMENT: cu paturi

SFERA DE RELATII:

- **de subordonare:** medic sectie/ compartiment
- **de colaborare:** asistente medicale alte compartimente, personal administrativ, farmacia.
- **are in subordine:** infirmierele de pe compartiment.

NIVELUL POSTULUI: de executie

PREGATIRE PROFESIONALA:

a) asistent medical principal

: diploma de scoala sanitara postliceala (PL);diploma de absolvire a invatamantului superior in specialitate(SSD) sau(S)

- examen pentru obtinerea gradului de principal ;
- concurs pentru ocuparea postului;
- 5 ani vechime ca asistent medical

a) perfectionari periodice necesare penru mentinerea competentei cerute de post: diplome acreditate OAMMR, prin acumularea unui nr. de 30 credite/an.

EXPERIENTA NECESARA: in specialitate.

ATRIBUTII GENERALE:

- a) de a asigura monitorizarea specifică a bolnavilor conform prescripției medicale;
- b) de a respecta normele de securitate, manipulare și descărcare a medicamentelor cu regim special;
- c) de a organiza și desfășura programul de educație pentru sănătate, activități de consiliere, pentru pacienți, aparținători și diferite categorii profesionale aflate în formare;
- d) de a utiliza și păstra în bune condiții, echipamentele și instrumentarul din dotare; de a supraveghea colectarea, depozitarea, transportul și eliminarea finala a materialelor și instrumentarului de unică folosință utilizat; de a se asigura de depozitarea acestora în vederea distrugerii)
- e) de a respecta reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale (izoleaza cazul suspect de infecție nosocomiala; respecta regulile de asepsie și antisepsie, protocoalele terapeutice și precauțiunile universale; respecta protocoalele de procedură privind spălarea mâinilor, purtarea măștilor, folosirea echipamentului de protecție, prelucrarea instrumentarului;

- f) de a purta echipamentul corespunzător funcției pe care o deține, în vederea păstrării igienei și a aspectului estetic personal;
- g) de a respecta comportamentul etic față de pacienți, aparținători și celelalte persoane cu care colaborează
- h) de a păstra confidențialitatea asupra datelor personale ale pacientului, precum și asupra datelor privind starea pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, chiar și după decesul acestuia. Orice amestec în viața privată, familială a pacientului este interzis, cu excepția cazurilor în care aceasta amestec influențează pozitiv diagnosticul, tratamentul ori îngrijirile acordate și numai cu consimțământul pacientului; sunt considerate excepții cazurile în care pacientul reprezintă pericol pentru sine sau pentru sănătatea publică;
- i) de a respecta secretul profesional;
- j) de a respecta programul de lucru și regulamentul intern;
- k) de a folosi un limbaj politicos față de pacienți, vizitatori și însoțitori
- l) de a acționa într-un climat de liniște care să asigure confort psihic pacienților, evitând pe cât posibil, orice disconfort fonic (prin ton ridicat, zgomote ale utilajelor și dispozitivelor cu care își desfășoară activitatea) cu preponderență în perioadele destinate odihnei pacienților
- m) de a se comporta cu pacienții și aparținătorii acestora într-o manieră care să excludă orice posibilitate de interpretare din partea acestora că se dorește sau se urmărește o remunerare a actului medical și de îngrijire, altă decât cea prevăzută de actele normative în vigoare, respectiv decât salariul obținut pe statul de plată.
- n) răspunde disciplinar, contravențional și/sau penal pentru nerespectarea normelor legale în vigoare;
- o) își însușește și respectă normele de securitate și sănătate în munca prevăzute în Legea nr. 319/2006, normele de aplicare a acestora;
- p) își însușește și respectă prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- r) își însușește și respectă standardele privind calitatea în utilizarea și generarea bazei de date în sistemul informatic;
- s) are autoritate și flexibilitate în legătura cu realizarea atribuțiilor proprii de serviciu în condițiile respectării normelor legale în vigoare;
- t) sarcinile, responsabilitățile și drepturile nefiind limitative, fișa postului se va completa ori de câte ori este nevoie în funcție de reglementările care apar în legislație.

ATRIBUTII SPECIFICE PRIVIND ASIGURAREA CALITATII INGRIJILOR MEDICALE

- își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului
- răspunde de respectarea deciziilor, a prevederilor cuprinse în: fișa postului, ROF, RI
- preia pacientul nou internat și însoțitorul acestuia (în funcție de situație), verifică toaleta personală, ținută de spital și îl repartizează la salon
- acordă primul ajutor în situații de urgență și cheamă medical
- participă la asigurarea unui climat optim și de siguranță în salon

- cunoaște și respecta normele de igiena, conform legislației în vigoare
- identifică problemele de îngrijire ale pacienților, stabilește prioritățile, elaborează și implementează planul de îngrijire și evaluează rezultatele obținute pe tot parcursul internării
- prezintă medicului pacientul pentru examinare și îl informează asupra stării acestuia de la internare și pe tot parcursul internării, observă simptomele și starea pacientului, le înregistrează în dosarul de îngrijire și informează medical
- pregătește bolnavul și ajută medicul la efectuarea tehnicilor speciale de investigații și tratament
- pregătește bolnavul, prin tehnici specifice, pentru investigații speciale/ intervenții chirurgicale, organizează transportul bolnavului și la nevoie supraveghează starea acestuia pe timpul transportului
- recoltează produse biologice pentru examenele de laborator, conform prescripției medicului
- răspunde de îngrijirea bolnavilor din salon și supraveghează efectuarea de către infirmieră a toaletei, schimbării lenjeriei de corp și de pat, creării condițiilor pentru satisfacerea nevoilor fiziologice, schimbării poziției bolnavului
- supraveghează și asigură hrana pacienților și distribuția alimentelor; răspunde de alcatuirea anexei specifice pentru hrana pacienților nou-internați
- administrează personal medicația, efectuează tratamentele, imunizările, testările biologice, conform prescripției medicale
- pregătește echipamentul, instrumentarul și materialul steril necesar intervențiilor
- asigură pregătirea preoperatorie a pacientului și îngrijirile postoperatorii
- semnalează medicului orice modificări depistate;
- participă la acordarea îngrijirilor paliative și instruește familia /aparținătorii pentru acordarea acestora
- supraveghează modul de desfășurare a vizitelor aparținătorilor conform RI
- efectuează verbal / în scris preluarea/predarea fiecărui pacient și a serviciului în cadrul raportului de tură
- pregătește pacientul pentru externare
- în caz de deces inventariază obiectele personale, identifică cadavrul și organizează transportul acestuia la morga
- utilizează și păstrează, în bune condiții echipamentele și instrumentarul din dotare, supraveghează colectarea materialelor și instrumentarului de unică folosință utilizat și se asigură de depozitarea acestora în vederea distrugerii
- poartă echipamentul de protecție prevăzut de RI, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal
- respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale
- respectă secretul profesional și codul de etică al asistentului medical
- se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă și conform cerințelor postului

Aprobat manager,


